Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 4 имени Героя Российской Федерации Шалаева Романа Евгеньевича» город Чебоксары Чувашской Республики
Чăваш Республикин тĕп хулин – Шупашкар хулин муниципаллă вĕренĕвĕн «Раççей Федерацийĕн Паттăрĕ Шалаев Роман Евгеньевич ячĕллĕ 4- мĕш лицей» муниципаллă пĕтĕмĕшле пĕлӳ паракан автономлă учрежденийĕ

(МАОУ «Лицей № 4 им. Героя РФ Шалаева Р.Е.» г. Чебоксары)
(Шупашкар хулин «Раççей Федерацийĕн Паттăрĕ Шалаев Р. Е. ячĕллĕ 4- мĕш лицей»)

ПРИКАЗ

15.07.2026 г. № О-327

О создании комиссии
по осуществлению контроля
за организацией питания обучающихся

В целях улучшения работы школьной столовой и контроля за организацией питания учащихся и качеством приготовления пищи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Создать комиссию по проверке работы школьной столовой в следующем составе:
1.Коновалова Наталия Витальевна - директор, председатель комиссии;
2.Шарнина Нина Ивановна – педагогический работник, ответственный за организацию питания;
3. Игнатьева Людмила Валерьевна- педагогический работник, ответственный за организацию питания;
4. Дмитриева Эльвира Юрьевна – медицинский работник (по согласованию);
5. Иванова Наталия Владимировна - член Наблюдательного совета лицея;
6. Поздеева Вера Валентиновна – социальный педагог.
2.Комиссии осуществлять контроль за работой бракеражной комиссии и комиссии по организации льготного питания.
3.Комиссии ежемесячно проверять соответствие фактического ежедневного рациона питания обучающихся примерному 12-дневному меню.
4.Членам комиссии 1 раз в четверть проводить мониторинг охвата горячим питанием обучающихся.
5.Членам комиссии осуществлять контроль за организацией дежурства в школьной столовой, соблюдением графика питания, разнообразием меню, состоянием посуды, а также контролировать санитарно-гигиеническое состояние помещения школьной столовой и проводить контрольное взвешивание порционных блюд.
6.Создать бракеражную комиссию в корпусе №2 (ул.Гражданская, д.54) в следующем составе:
1. Игнатьева Людмила Валерьевна - представитель администрации лицея;
2. Крупнова Наталья Геннадьевна – представитель администрации лицея;
3. Владимирова Надежда Григорьевна – врач (по согласованию);

4. Дмитриева Эльвира Юрьевна - фельдшер (по согласованию);

5. Максимова Светлана Евгеньевна - зав.производством школьной столовой (по согласованию)

7.Создать бракеражную комиссию в корпусе №1 (ул.Чернышевского, д.4/19) в следующем составе:

1. Шарнина Нина Ивановна - представитель администрации лицея;

2. Цветкова Алина Владимировна – представитель администрации лицея;

3. Владимирова Надежда Григорьевна – врач (по согласованию);

4. Дмитриева Эльвира Юрьевна - фельдшер (по согласованию);

5. Никитина Наталья Петровна - зав. производством школьной столовой (по согласованию)

8. Членам бракеражной комиссиии ежедневно записывать в бракеражном журнале результаты бракеражной пробы.

И.о.директора Е.Г.Еремеева

С приказом ознакомлены: Н.И.Шарнина

Л.В.Игнатьева

Н.Г.Крупнова

А.В.Цветкова

Н.В.Иванова

В.В.Поздеева